

POWERPOINT DER FÆNGER



PowerPoint præsentationer er et ekstremt stærkt og effektivt værktøj til at formidle dit budskab. Samtidig er det også nemt at lave ufatteligt dårlig kommunikation med PowerPoint. Følg disse simple råd - og du vil let skille dig ud fra mængden af kedelige PowerPoint's.

1. FORBEREDELSE

2. FREMSTILLING

3. FREMLÆGGELSE

FORBEREDELSEN

Før du begynder, skal du finde helt ind til det budskab du vil formidle. Du skal koge dine pointer ned, så kun de mest effektfulde og relevante er tilbage.

FORSTÅ DIT
PUBLIKUM

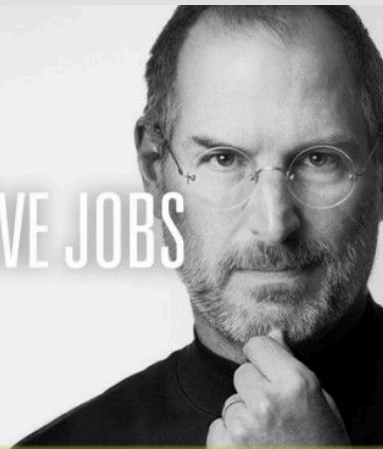
FIND DINE
HOVEDPOINTS

HOLD DET
HELT SIMPELT !

FREMSTILLING

Her er tre design metoder, fra vor tids i særklasse mest effektive formidlere. Læs og lær fra de bedste !

STEVE JOBS



GUY KAWASAKI



SETH GODIN



TIP 1 :: Ingen distraherende baggrund
TIP 2 :: Brug korte tekster der er lette at huske
TIP 3 :: Ingen bullets og lister

TIP 1 :: Ikke mere end 10 slides
TIP 2 :: Ikke mere end 20 minutter
TIP 3 :: Ikke mindre end skriftstørrelse 30

TIP 1 :: Brug visuelt stærke billeder
TIP 2 :: Ingen animerede overgange eller lyd effekter
TIP 3 :: Først of fremmest, fortæl en historie

FREMLÆGGELSE

LÆS IKKE OP FRA
DINE SLIDES

DET HANDLER OM
DIT PUBLIKUM

TRO PÅ DIT
MATERIALE

FORTÆL EN
HISTORIE !



Det er tid til fremlæggelsen! Tænk på det som en mulighed for at påvirke følelserne hos dit publikum og ikke bare en opremsning af information.

TIL DIG DER VIL MERE...

www.brydrammen.dk/kursus-powerpoint

Visus Publishing :: Hybenvænget 5 :: 7480 Vibbjerg ::
ch@visuspublishing.dk :: www.brydrammen.dk



VISUS
PUBLISHING